



## Verwerkersovereenkomst Buddee

*De in deze overeenkomst opgenomen bepalingen zijn van toepassing indien Buddee in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Gebruiker bepaalde persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Gebruiker als verwerkingsverantwoordelijke, waarbij Buddee als verwerker kwalificeert. Deze bepalingen vormen samen met de Algemene Voorwaarden en – indien Gebruiker salarisadministratiediensten afneemt – de Additionele Salarisadministratievoorwaarden van Buddee een overeenkomst zoals bedoeld in artikel 28 lid 3 van de Algemene verordening gegevensbescherming. Voor de gebruikte definities wordt verwezen naar deze Algemene Voorwaarden.*

### 1. Algemeen

- 1.1 Buddee verwerkt de persoonsgegevens ter uitvoering van de Overeenkomst en onder deze voorwaarden ten behoeve van en op basis van schriftelijke instructies van Gebruiker zoals nader gespecificeerd in **Bijlage A**.
- 1.2 Gebruiker heeft de zeggenschap over de verwerking van de persoonsgegevens en heeft het doel van en de middelen voor de verwerking van de persoonsgegevens vastgesteld. Buddee zal de persoonsgegevens nimmer voor eigen doeleinde(en) verwerken, tenzij dit uit de Overeenkomst voortvloeit of een wettelijk voorschrift Buddee daartoe verplicht. In dat geval stelt Buddee Gebruiker voorafgaand aan de verwerking schriftelijk op de hoogte van dit wettelijk voorschrift, tenzij dit wettelijk voorschrift deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt. Indien Buddee het doel van en de middelen voor de verwerking van de persoonsgegevens bepaalt, wordt Buddee als (al dan niet gezamenlijk) verwerkingsverantwoordelijke aangemerkt.
- 1.3 Buddee stelt Gebruiker onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie inbreuk oplevert op de AVG of andere toepasselijke wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming.
- 1.4 Alle persoonsgegevens die Partijen ten behoeve van de andere Partij verwerken zullen worden behandeld als vertrouwelijke gegevens.
- 1.5 Buddee verschaft uitsluitend toegang aan die medewerkers voor wie ter uitvoering van de Overeenkomst de toegang tot de persoonsgegevens noodzakelijk is of aan (andere) partijen dan wel sub-verwerkers die anderszins tot geheimhouding zijn gehouden. Buddee garandeert dat deze medewerkers of partijen zich ertoe verbinden vertrouwelijkheid in acht te nemen.
- 1.6 Buddee is gerechtigd de persoonsgegevens ter uitvoering van de Overeenkomst te anonimiseren.

### 2. Beveiliging

- 2.1 Buddee treft, rekening houdend met de stand van de techniek, de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, de passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau van de verwerking van de persoonsgegevens te waarborgen.



- 2.2 Buddee kan wijzigingen aanbrengen in de getroffen beveiligingsmaatregelen indien dat naar haar oordeel noodzakelijk zou zijn om een passend beveiligingsniveau te bewerkstelligen. Buddee kan daartoe door Gebruiker niet worden verplicht, tenzij de kosten van deze wijzigingen in rekening worden gebracht bij Gebruiker of uit een audit blijkt dat Buddee een onvoldoende beschermingsbeleid hanteert.
- 2.3 Buddee verleent Gebruiker alle redelijke bijstand en medewerking met betrekking tot de beveiliging van persoonsgegevens.

### **3. Datalekken**

- 3.1 Buddee informeert Gebruiker onverwijld doch uiterlijk binnen 72 uur na kennisneming over een inbreuk in verband met persoonsgegevens of een redelijk vermoeden van een inbreuk in verband met persoonsgegevens, waaronder begrepen een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.
- 3.2 De informatieverstrekking zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel bevat ten minste hetgeen bij Buddee bekend is over het (beveiligings)incident, het aantal en de categorie van betrokkenen, de datum(s) waarop de inbreuk heeft plaatsgevonden, de aard van de inbreuk, de categorieën van persoonsgegevens, de eventuele gevolgen voor de betrokkenen, en de te treffen of getroffen maatregelen om de inbreuk aan te pakken en om verdere inbreuken te voorkomen, waaronder begrepen of de persoonsgegevens waren versleuteld of gepseudonimiseerd ten tijde van de inbreuk. Deze informatie kan ook in stappen worden verstrekt.
- 3.3 Buddee houdt een register bij van alle inbreuken in verband met persoonsgegevens die betrekking hebben op of verband houden met de Overeenkomst, waaronder tevens begrepen de feiten omtrent de inbreuk, de gevolgen daarvan en de getroffen corrigerende maatregelen. Buddee zal op verzoek daartoe van Gebruiker een kopie van dit register overleggen aan Gebruiker.
- 3.4 Buddee verleent Gebruiker alle redelijke bijstand en medewerking met betrekking tot het doen van een melding aan de toezichthouder of betrokkenen.

### **4. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling**

- 4.1 Indien Buddee daartoe verplicht is, verleent Buddee Gebruiker alle redelijke medewerking aan de uitvoering van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling door Gebruiker.
- 4.2 Indien uit de gegevensbeschermingseffectbeoordeling zou blijken dat de verwerking een hoog risico oplevert voor de betrokkene, zal Buddee alle redelijke bijstand en medewerking verlenen bij het doen nakomen van de op Gebruiker rustende verplichting betreffende de voorafgaande raadpleging van de Autoriteit Persoonsgegevens in de zin van artikel 36 van de AVG.

## 5. Sub-verwerkers

- 5.1 Buddee heeft voorafgaande algemene toestemming van Gebruiker om andere verwerker (een sub-verwerker) in dienst te nemen, welke sub-verwerkers zijn gespecificeerd in **Bijlage A**.
- 5.2 Buddee zal trachten aan de door haar ingeschakelde sub-verwerkers dezelfde verplichtingen op te leggen als voor haarzelf met betrekking tot gegevensverwerking uit de Overeenkomst en de wet voortvloeiend en ziet toe op de naleving daarvan door de sub-verwerker. De betreffende afspraken met de sub-verwerker zullen schriftelijk worden vastgelegd.
- 5.3 Zodra Buddee een wijziging beoogt inzake de toevoeging of vervanging van haar sub-verwerkers, zal Buddee Gebruiker hierover onverwijld doch uiterlijk binnen 2 weken voordat de wijziging is beoogd schriftelijk informeren. Gebruiker wordt de mogelijkheid geboden om tegen deze veranderingen bezwaar te maken binnen deze twee weken. Na een dergelijk bezwaar zal de beoogde verandering niet worden doorgevoerd. Buddee is dan gerechtigd de eventuele aanvullende kosten voor het vinden en inschakelen van een alternatieve sub-verwerker door te belasten aan Gebruiker.
- 5.4 De toestemming voor het inschakelen van sub-verwerkers laat de verplichtingen voor Buddee voortvloeiende uit de verwerkersovereenkomst onverlet.

## 6. Doorgiften van persoonsgegevens

- 6.1 Buddee zal de persoonsgegevens niet doorgeven aan een land of internationale organisatie buiten de Europese Unie of een land of internationale organisatie waarvoor geen adequaatheidsbesluit is afgegeven door de Europese Commissie of niet wordt voldaan aan de door de AVG gestelde vereisten voor doorgiften zonder specifieke schriftelijke instructie hiertoe van Gebruiker, tenzij een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling Buddee daartoe verplicht. In dat geval zal Buddee informeren over het wettelijk voorschrift dat Buddee tot doorgifte verplicht, tenzij dit wettelijk voorschrift deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.

## 7. Verzoeken van betrokkenen en/of Autoriteit Persoonsgegevens

- 7.1 Buddee zal aan Gebruiker alle redelijke bijstand en medewerking verlenen om ervoor te zorgen dat de betrokkene zijn rechten zoals bedoeld in artikel 15 tot en met 20 van de AVG kan uitoefenen voor zover deze verzoeken verband houden met de Overeenkomst.
- 7.2 Indien een betrokkene bij Buddee een verzoek indient zoals bedoeld in de artikelen 15 tot en met 22 van de AVG, zal Buddee deze betrokkene doorverwijzen naar Gebruiker. Enkel indien Gebruiker daartoe opdracht verstrekt, zal Buddee overgaan tot informatieverstrekking jegens de betrokkene.
- 7.3 Buddee verleent Gebruiker alle redelijke bijstand en medewerking met betrekking tot het voldoen aan verzoeken van de Autoriteit Persoonsgegevens of een andere overheidsinstantie in relatie tot de verwerking van persoonsgegevens door Buddee ten behoeve van Gebruiker.

buddee



## **8. Controle en audits**

- 8.1 Buddee zal op verzoek daartoe van Gebruiker informatie ter beschikking stellen die nodig is om de nakoming van de bepalingen omtrent gegevensverwerking door Buddee aan te tonen of het gehanteerde beveiligingsbeleid te controleren, bijvoorbeeld door het overleggen van een door een onafhankelijke deskundige in opdracht van Buddee opgesteld (audit)rapport. Indien dit rapport Gebruiker onvoldoende zekerheid biedt, is Gebruiker gerechtigd eenmaal per jaar op eigen kosten een audit uit te laten voeren door een onafhankelijke, gecertificeerde, externe deskundige.
- 8.2 Partijen zullen in overleg treden over de uitkomsten van de controles en rapporten. Voor zover uit deze onderzoeken blijkt dat Buddee onvoldoende maatregelen treft, zal Buddee de benodigde (verbeter)maatregelen doorvoeren die naar haar oordeel passend zijn.
- 8.3 Buddee houdt een register bij van alle categorieën van verwerkingsactiviteiten die Buddee ten behoeve van Gebruiker verricht. Buddee zal verplicht op verzoek daartoe van Gebruiker een kopie van dit register overleggen aan Gebruiker.

## **9. Bij beëindiging Overeenkomst**

- 9.1 Bij het einde van de Overeenkomst zal Buddee, naar keuze van Gebruiker, binnen één (1) maand alle persoonsgegevens aan Gebruiker retourneren en alle bestaande kopieën verwijderen of alle persoonsgegevens wissen, tenzij een wettelijk voorschrift Buddee verplicht bepaalde persoonsgegevens te bewaren of indien Buddee als verwerkingsverantwoordelijke heeft te gelden.

## BIJLAGE A

*Afhankelijk van de door Gebruiker afgenomen Producten zal Buddee de in deze bijlage genoemde persoonsgegevens verwerken.*

### 1. Salarisadministratie

Ten behoeve van de volgende doeleinden:

- opmaken van loon-, pensioen en/of uitkeringsspecificaties en alle overige verwerkingshandelingen ter voldoening aan de verplichtingen als werkgever aan de bepalingen van de Wet op de Loonbelasting en overige regelingen;

worden van werknemers van Gebruiker de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- Naam (voor- en achternaam)
- Naam Partner
- Adres
- Woonplaats
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Nationaliteit
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Burgerlijke staat
- Burgerservicenummer
- Noodcontactgegevens
- CV
- (pas)foto
- Vergunningen
- VOG
- Beoordelingen
- Financiële gegevens, waaronder bankrekeningnummer, salaris, loonafrekeningen, jaaropgaves, loonheffingsformulieren
- Paspoort
- Gegevens over ziekte
- Vakantiedagen
- Contract- en dienstverband type

### 2. HRM

Ten behoeve van de volgende doeleinden:

- het bijhouden van een (digitaal) personeelsdossier;

worden van werknemers van Gebruiker de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- Naam (voor- en achternaam)
- Naam Partner
- Adres



- Woonplaats
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Nationaliteit
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Burgerlijke staat
- Burgerservicenummer
- Noodcontactgegevens
- CV
- (pas)foto
- Vergunningen
- VOG
- Beoordelingen
- Financiële gegevens, waaronder bankrekeningnummer, salaris, loonafrekeningen, jaargaves, loonheffingsformulieren
- Paspoort
- Gegevens over ziekte
- Vakantiedagen
- Contract- en dienstverband type
- Additionele data gevraagd door werkgever (vrije velden)

*Afhankelijk van de door Gebruiker afgenomen Producten zal Buddee de in hierna genoemde sub-verwerkers inschakelen.*

- Lavarel – Forge – server management (<https://forge.laravel.com/>) - HRM en salarisadministratie
- Amazon Web Services – cloud hosting (<https://aws.amazon.com>) - HRM en salarisadministratie
- Trengo - chat & telefonisch support en helpdesk ([www.trengo.com](http://www.trengo.com)) - HRM en salarisadministratie
- Exact Software – ([www.exact.com](http://www.exact.com)) - HRM en salarisadministratie;
- Slack – interne communicatie ([www.slack.com](http://www.slack.com)) - HRM en salarisadministratie
- Google – Google calendar, Google Drive, Google Mail, Google Analytics, Google Forms ([www.google.com](http://www.google.com)) - HRM en salarisadministratie
- Microsoft – MS Office ([www.microsoft.com](http://www.microsoft.com)) - HRM en salarisadministratie
- Monday – projectmanagement tool ([www.monday.com](http://www.monday.com)) - HRM en salarisadministratie